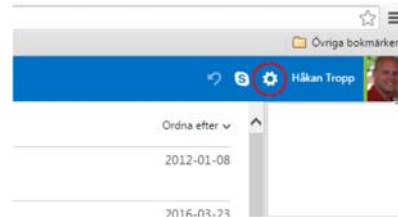


Lägga till avsändares e-postadress som betrodd i hotmail.com, hotmail.se och live.se

För att lägga till en avsändare som betrodd och säkerställa att e-post från en avsändares e-post inte hanteras som skräppost i hotmail/live behöver man lägga till e-postadressen för avsändaren i listan med betrodda avsändare.

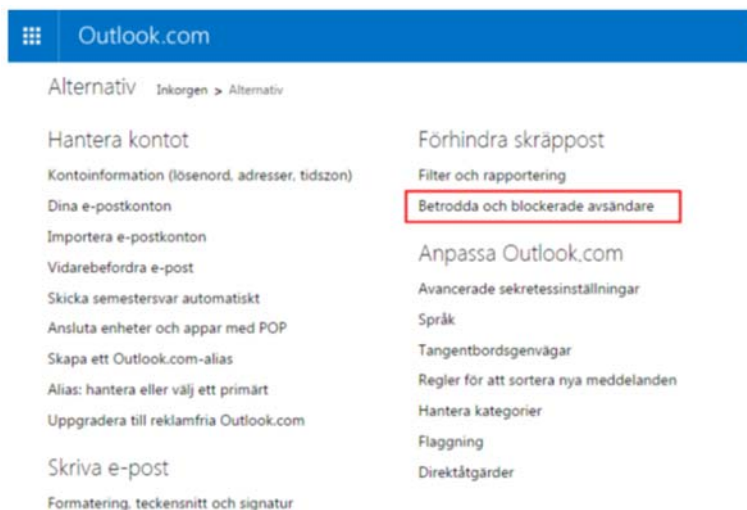
1. När du loggat in i hotmails webbmail på adressen hotmail.com, hotmail.se eller live.se klickar du på inställningsknappen uppe till höger (det lilla kugghjulet).



2. I menyn väljer du sedan "Alternativ".



3. I denna meny klickar du sedan på "Betrodda och blockerade avsändare".



4. Därefter klickar du på "Betrodda avsändare".

The screenshot shows the Outlook.com interface. At the top, there's a blue header with the Outlook logo and 'Outlook.com'. Below it, the page title is 'Betrodda och blockerade avsändare' with a breadcrumb trail: 'Inkorgen > Alternativ > Betrodda och blockerade avsändare'. There are three main sections, each with a blue link and a brief description:

- Betrodda avsändare**: Ange vilka som har rätt att skicka e-post till dig. Meddelanden från betrodda avsändare skickas inte till skräppostmappen.
- Betrodda e-postlistor**: Ange vilka e-postlistor som skickas till kontot. Meddelanden från betrodda e-postlistor skickas inte till skräppostmappen.
- Blockerade avsändare**: Ange vilka som inte ska kunna skicka e-post till dig. Meddelanden från blockerade avsändare tas bort automatiskt.

5. I fältet med "Avsändare eller domän som ska markeras som betrodd" skriver du adressen: **faktura@gfef.se** och klickar sedan på knappen "Lägg till i listan >>".

This screenshot shows the 'Betrodda avsändare' section of Outlook.com. The breadcrumb trail is 'Inkorgen > Alternativ > Betrodda och blockerade avsändare > Betrodda avsändare'. Below the header, there's explanatory text: 'Meddelanden från betrodda avsändare skickas inte till mappen skräppost. Du kan markera en e-postadress eller en hel domän som säker (den del av e-postadressen som kommer efter @-tecknet). Om du vill tillåta en e-postadress eller en domän i inkorgen anger du den i rutan nedan och klickar på **Lägg till i listan**. Om du vill ta bort en adress eller domän från listan markerar du den nedan och klickar på **Ta bort från listan**.' There are two main areas:

- Avsändare eller domän som ska markeras som betrodd:** A text input field containing 'faktura@gfef.se' is highlighted with a red box. Below it, an example is given: 'Exempel: namn@example.com'. To the right of the input field are two buttons: 'Lägg till i listan >>' (highlighted with a red box) and '<< Ta bort från listan'.
- Betrodda avsändare och domäner:** An empty list box with a scroll bar.

6. Adressen faktura@gfef.se kommer då att hamna i listan med betrodda avsändare och domäner.

This screenshot shows the 'Betrodda avsändare och domäner' list. The list is now populated with the email address 'faktura@gfef.se'.

Stäng denna sida. Nu kommer e-post från adressen faktura@gfef.se att hanteras som betrodd och kommer inte att hamna i din skräppost i fortsättningen.