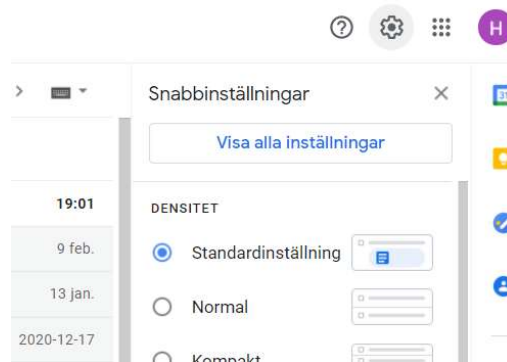


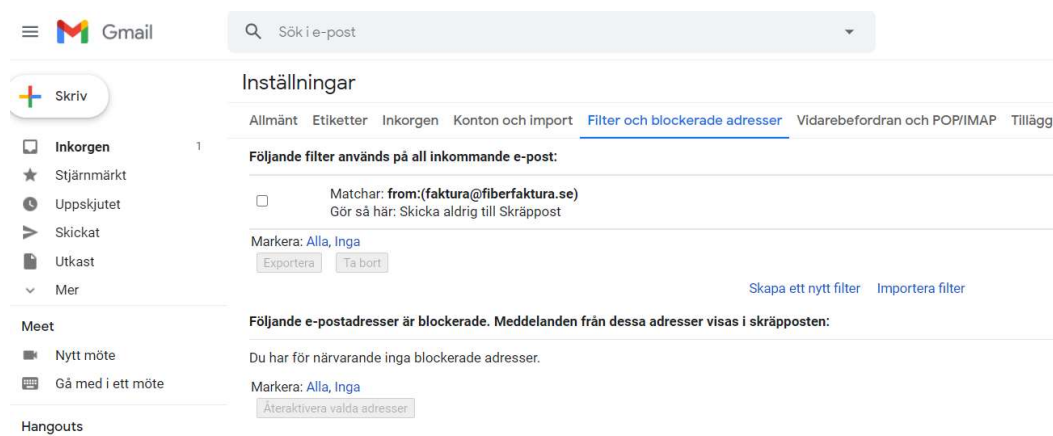
Lägga till avsändares e-postadress som betrodd (ej skräppost) i gmail.com.

För att lägga till en avsändare som betrodd och säkerställa att e-post från en avsändares e-post inte hanteras som skräppost i gmail behöver man lägga till e-postadressen för avsändaren i listan med avsändare som aldrig hamnar i skräpposten.

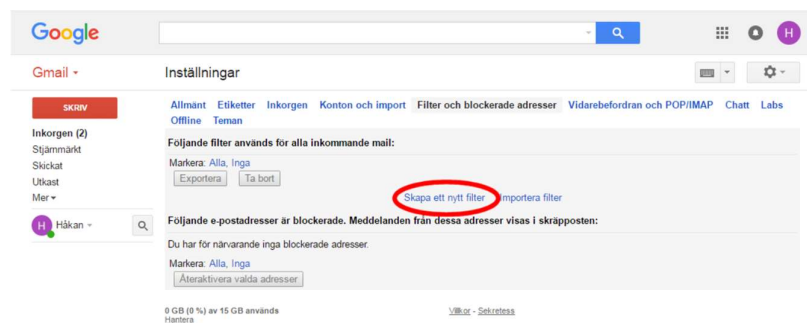
1. När du loggat in i gmails webbmail på adressen <https://mail.google.com> klickar du på inställningsknappen uppe till höger (det lilla kugghjulet). I menyn väljer du sedan "Visa alla Inställningar".



2. I inställningar klickar du sedan på "Filter och blockerade adresser".



3. Därefter klickar du på "Skapa ett nytt filer".



Från faktura@gfef.se

Till

Ämne

Innehåller orden

Har inte

Storlek större än MB

Har bilaga Inkludera inte chattar

Skapa filter **Sök**

4. I fältet med i fältet "Från" skriver du adressen: **faktura@gfef.se** och klickar sedan på knappen "Skapa filter med den här sökningen".

5. Markera alternativet "Skicka Skräppost" och klicka sedan på filter.

from:(faktura@gfef.se)

När ett meddelande matchar sökvillkoren exakt:

- Hoppa över Inkorgen (Arkivera det)
- Markera som läst
- Stjärnmärke
- Använd etiketten: Välj etikett...
- Vidarebefordra [Lägg till en adress för vidarebefordran](#)
- Radera det
- Skicka aldrig till Skräppost**
- Markera alltid som viktig
- Markera aldrig som viktig
- Kategorisera som: Välj kategori...
- Tillämpa även filter på 2 matchande konversationer.

Obs! Filtret kommer inte att användas på gamla konversationer i Skräppost eller i [Papperskorgen](#)

[Läs mer](#) **Skapa filter**

aldrig till
"Skapa

6. Ett filter har nu skapats som gör att e-post från avsändaren faktura@gfef.se aldrig hamnar i skräpposten utan i din inkorg för e-post.

För att lägga till ytterligare avsändare gör man på samma sätt.

Inställningar

Allmänt Etiketter Inkorgen Konton och import **Filter och blockerade adresser** Vidarebefordran och POP/IMAP

Följande filter används på all inkommande e-post:

- Matchar: **from:(faktura@fiberfaktura.se)**
Gör så här: Skicka aldrig till Skräppost
- Matchar: **from:(faktura@gfef.se)**
Gör så här: Skicka aldrig till Skräppost

Markera: [Alla](#), [Inga](#)

[Exportera](#) [Ta bort](#)

[Skapa ett nytt filter](#) [Importerera filter](#)